WissKI von A bis Z

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Art der Tätigkeit | Präzisierung/Beispiele | Stunden (Bsp. Kathrin Fischeidl) |  |
| Auftragsvorbereitung |  | 2 | CDI |
| System einrichten | Installation auf Server, Triplestore, SQL-DB | 20 | CDI |
|  |  |  |  |
| Datenmodell |  |  |  |
| Datenmodell | Struktur aufbauen, skizzieren | 50 | CDI |
| Klassen anlegen | Anwendungsontologie in Protégé erstellen | 25 | CDI |
| Modellieren der Pfade | In WissKI im Pathbuilder | 50 | CDI |
| Dokumentation Datenmodellierung | Verschriftlichen der Überlegungen und Argumente für die jeweilige Modellierung; zum einen für die Projektablage und zum anderen für Veröffentlichungen des Projekts zum Aufbau der Daten | 20? LA | CDI |
| Visualisieren des Datenmodells | Graphische Darstellung, z.B. mit yEd live | 10 | CDI |
| Pairprogramming | Erklären der Datenstruktur, damit Projekt involviert ist und Prinzip der semantischen Datenabbildung versteht |  | CDI und Projektmitarbeiter |
|  |  |  |  |
| Eingabefertiges WissKI |  |  |  |
| Masken einstellen | Ansicht der Eingabemasken (edit), Ansicht der Ansichtsmasken (view), Feldeinstellungen allgemein | 40 | CDI |
| Auswahlwerte | Eintragen von vorgegebenen Eingaben | 10 | CDI oder Projektmitarbeiter |
| Module einbauen | GND- oder geonames-Adapter | 25 | CDI |
| Linkblock-Pfade | Ausswählen und Pfade bauen |  | CDI |
| Views | Grundausstattung queries und Navigationsseiten | 50 | CDI |
|  |  |  |  |
| Kommunikation und Projektbesprechung | Mit dem Auftraggeber | 25 | CDI und Projektmitarbeiter |
| Systemanpassungen | Nach Absprache mit Auftraggeber | 30 | CDI |
| Besprechungen | Mit Kollegen, Externen bzw. WissKI-Community |  | CDI |
|  |  |  |  |
| Leitfaden erstellen |  | 15 | CDI |
| Einführung in das System | Schulung von Auftraggeber bzw. Mitarbeitern | 6 | CDI und Projektmitarbeiter |
| Rechtverwaltung/Nutzer anlegen |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Lizenz | Unter welcher Lizenz werden die Daten veröffentlicht? Soll es Teilveröffentlichungen geben? |  | CDI Maßgabe? |
| Zitierempfehlung |  |  |  |
| Testament | Was wird nach Projektlaufzeit mit den Daten geschehen? |  | CDI Maßgabe? |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Erstellung eines Formulars/Liste mit den zu erfassenden Daten/Feldern | Welche Daten sollen erfasst werden? Beispielerfassung; mögliche Variationen einzelner Instanzen (Objekte, Konzepte usw.) aufzeigen; angeben, wenn begrenzte Antwortmöglichkeiten |  | Projektmitarbeiter |
| Klärung über sensible und nicht sensible Daten  Arbeitsdatenbank vs. Publikationsdatenbank | Will das Projekt Daten erfassen, die nicht veröffentlicht werden dürfen? Oft betrifft dies personenbezogene Daten und Bildmaterial. Dies muss im Datenmodell abgebildet werden und muss daher vor Systembereitstellung implementiert sein! |  | Projektmitarbeiter |
| Inhalt der Homeseite und des feststehenden Layouts | Überschriften, Text der Homeseite/Projektvorstellung, Logo, Favicon |  | Projektmitarbeiter |
| Inhalt möglicher weiterer Content pages | Inhaltsseiten / Texte mit Überschriften, die als Reiter o.Ä. erscheinen sollen |  | Projektmitarbeiter |
| Menüführung | Überlegungen (ggf. Hilfe der CDI), über welche Buttons man durch die Datenbank navigiert; Einstiegshilfen |  | Projektmitarbeiter |
| Welche Nutzer gibt es? | Verschiedene Rollen klären (Besucher, Mitarbeiter, ...) |  | Projektmitarbeiter |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Benutzer / Auftraggeber können selbst:

- Nutzer anlegen

- Nutzergruppen anlegen

- ggf. Rechteverwaltung von Nutzern/Nutzergruppen

Nutzungsbedingungen zw. Projekt und CDI (Draft Issue <https://gitlab.rrze.fau.de/cdi/labs/wisski/general/-/issues/10> )

Mit dem Projekt klären (möglichst frühzeitig):

Sollen alle Daten veröffentlicht werden oder nur ein Teil? (Drupal private Bildbereich)

Unter welcher Lizenz sollen die Daten (Text und Bilder) veröffentlicht werden?

Was soll mit den Daten / der Datenbank nach Projektende passieren?

Wie auf gendergerechte Sprache eingehen?

Soll die Datenbank nach Ende des Projekts weitergeführt werden?

Soll ein Zustand zu Projektende eingefroren und zugänglich gemacht werden?

Aktives / geschlossenes System?

Wenn sie weiter geführt wird, wer ist für die neuen (von anderen eingegebenen) Daten zuständig?

Zitierempfehlung (ganze Datenbank / einzelne Datensätze)

Sollen einzelne Datensätze zitierbar sein?

DOIs?

Projekt in Registries wie <https://www.re3data.org/> verzeichnen

Absprache mit Tom beim Import zu jedem einzelnen Feld

* “s” oder “m”: Für jedes Feld klären, ob es ein “s”- oder “m”-Feld ist, d.h. ob immer nur ein Wert in das Feld eingetragen werden kann (wie bei Geschlecht; vorausgesetzt es geht nicht um die Erfassung von Geschlechtsumandlungen) –> “s” oder mehrere Werte (wie bei Religion, wenn wegen eines Konfessionswechsels mehrere Religionszugehörigkeiten erfasst werden)
* “enum”: endliche Aufzählungen; bieten sich immer dann an, wenn Menge der Optionen vor Kompilieren bekannt (Wochentage; boolean: true, flase;
* class detection bei einigen Feldern nötig (d.h. in einem Feld wurden Werte unterschiedlicher Klassen eingetragen (Personennamen, Institutionsnamen, Literaturangaben)

Sichtbarkeit der Datenmodellierung

Auf der WissKI-Seite selbst oder woanders

* Die Anwendungsontologie sollte sichtbar sein / gefunden werden können als RDF und ggf. in lesbarerer Form (PDF).
* Die Modellierung der Pfade sollte in Form eines PDFs einsehbar sein. Inkl. Linkblock-Pfade ?!
* Das Pathbuilder Template sollte sichtbar sein.
* Etwas in Richtung Lizenz sollte formuliert werden, damit klar ist, wie/dass man die Modellierung weiterverwenden kann. Bsp. Laura Albers als Verantwortliche / Ansprechpartnerin für das Datenmodell; es liegen aber keine Nutzungsbedingungen damit vor.